

整理番号

受付番号

国際研究集会派遣研究者申請書

年 月 日

公益財団法人 吉田科学技術財団
理事長 吉田 眞也 殿

申請者氏名 (男・女)

(ローマ字) (国籍:)

生年月日 年 月 日 (歳)

所属機関部局・職名 (学部・学科などなるべく 詳しく記入して下さい)	
所属機関所在地 (電話は市外局番から記入し て下さい)	〒 電話
自宅住所 (採否通知の発送先となります)	〒 電話 Email :
最終学校名・卒業年月日	
学位名・授与大学名・ 取得年月日	
現在の研究分野 (なるべく具体的に)	
取得資格 (例: TOEIC)	

下記国際研究集会に出席のため、貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用されたいので申請します。

1. 研 究 集 会 名	
2. 開 催 地	国 市
3. 開 催 期 間	自 年 月 日 至 年 月 日

4. 主催機関・団体名	
5. 責任者名	
6. 研究集会の目的・規模・性格について。	
7. 発表論文の題名・内容説明（400字以内）、採択通知の有無。（主な往復文書の写しを添付して下さい。） 題目	
8. 研究集会に出席の必要性。（該当項目を○で囲み、必要性を具体的に説明して下さい。） (ア) 招待（特別）講演。 2. 参加要請 3. 座長等。 4. 一般参加 [A. 講演、 B ポスター] 5. その他	
9. 発表論文が連名の場合、連名者の参加状況。	

<p>10. 研究集会に関する研究歴について。(受理された原著論文・学会発表など(5件以内)ならびに受賞) *代表的な原著論文あるいは学会発表講演要旨などがあれば1篇の別刷りを1部添付して下さい</p>			
<p>11. 研究集会前後の計画</p>			
<p>12. 出張期間</p>	<p>日間</p>	<p>自 年 月 日 至 年 月 日</p>	
<p>13. 最近3年間の渡航歴(出張先・目的・期間等)について。</p>			
<p>14. 本研究に関連して国際共同研究(留学を含む)の経験があれば記入して下さい。(先方の名称、研究場所、時期、期間等)</p>			
<p>15. 研究集会出席について の他機関への申請状況</p>			
<p>16. 当財団への過去5年間の 申請状況</p>			
<p>17. 相手側からの経費援助 の有無</p>		<p>有(金額)</p>	<p>無</p>
<p>18. 出張に係る渡航費用 (航空運賃)</p>		<p>*算出根拠を示す資料があれば添付して下さい</p>	
		<p>円</p>	

◎所属機関長の推薦状出張承諾書

1. 推薦の理由

2. 出張の承諾

上記申請者が貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用された場合、申請期間の海外派遣を承諾します。

年 月 日

所属機関長職・氏名
(学科長・研究科長)

職印

◎注意

本申請書は必ず所属機関長（学科長・研究科長）の推薦と承諾を得て、正1部を提出(郵送)して下さい。
締切当日消印有効・普通郵便またはレターパックライトをご利用ください。

財団記入欄	① 選考日	② 採用・不採用	③ 助成金額 円
-------	-------	----------	-------------