

整理番号	
------	--

受付番号	
------	--

## 国際研究集会派遣研究者申請書

平成 年 月 日

公益財団法人 吉田科学技術財団  
理事長 吉田 眞也 殿

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印 (男・女)  
(ローマ字) \_\_\_\_\_ (国籍: \_\_\_\_\_)  
生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 ( \_\_\_\_\_ 歳)

所属機関部局・職名 (学部・学科などなるべく 詳しく記入して下さい)	
所属機関所在地 (電話・Faxには市外局番 を入れて下さい)	〒 電話 _____ Fax _____ E-mail _____
自宅住所 (電話・Faxには市外局番 を入れて下さい)	〒 電話 _____ Fax _____
最終学校名・卒業年月日	
学位名・授与大学名・ 取得年月日	
現在の研究分野 (なるべく具体的に)	
取得資格 (例: TOEIC)	

下記国際研究集会に出席のため、貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用されたいので申請します。

1. 研究集会名	
2. 開催地	国 _____ 市 _____
3. 開催期間	自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日

4. 主催機関・団体名	
5. 責任者名	
6. 研究集会の目的・規模・性格について。	
7. 発表論文の題名・内容説明（400字以内）、採択通知の有無。（主な往復文書の写しを添付して下さい。） 題目	
8. 研究集会に出席の必要性。（該当項目を○で囲み、必要性を具体的に説明して下さい。） (ア) 招待（特別）講演。      2. 参加要請      3. 座長等。 4. 一般参加 [ A. 講演、 B ポスター ]      5. その他	
9. 発表論文が連名の場合、連名者の参加状況。	

10. 研究集会に関する研究歴について。(主な発表論文、受賞等についても記入して下さい。代表的な原著論文1篇の別刷りを1部添付して下さい。)			
11. 研究集会前後の計画			
12. 出張期間	日間	自 年 月 日 至 年 月 日	
13. 最近3年間の渡航歴(出張先・目的・期間等)について。			
14. 本研究に関連して国際共同研究(留学を含む)の経験があれば記入して下さい。 (先方の名称、研究場所、時期、期間等)			
15. 研究集会出席について の他機関への申請状況			
16. 当財団への過去5年間の 申請状況			
17. 相手側からの経費援助 の有無		有(金額 )	無
18. 出張に対する補助金 希望額		円	

◎所属機関長の推薦状出張承諾書

1. 推薦の理由

2. 出張の承諾

上記申請者が貴財団の国際研究集会派遣研究者に採用された場合、申請期間の海外派遣を承諾します。

平成 年 月 日

所属機関長職・氏名

職印

◎注意

本申請書は必ず所属機関長の推薦と承諾を得て、正1部、副2部、計3部提出して下さい。

財団記入欄	① 選考日	② 採用・不採用	③ 助成金額 円
-------	-------	----------	-------------